

2026/2027

Lokale suppleringer til A20 skoleåret 26/27



**Ringsted-Sorø
Lærerefforening**
Danmarks Lærerefforenings kreds 50

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

Indholdsfortegnelse

Præambel	3
§ 1. Hvem er omfattet	5
§ 2. Samarbejde på kommuneniveau	6
§ 3. Samarbejde på tværs af kommune- og skoleniveau	8
§ 4. Samarbejde på skoleniveau	11
§ 5. Arbejdstid	14
§ 6. Arbejdstidens tilrettelæggelse	16
§ 7. Opgaveoversigten	18
§ 8. Forberedelse	20
§ 9. Ændringer i løbet af normperioden	21
§ 10. Nyuddannede lærere	22
§ 11. Ansatte, der er fyldt 60 år	23
§ 11a. Ret til nedsat arbejdstid fra 60 år	24
§ 12. Opgørelse af arbejdstiden	25
§ 13. Overarbejde og merarbejde	29
§ 14. Afspadsering	30
§ 15. Ulempegodtgørelse	31
§ 16. Weekendgodtgørelse	32
§ 17. Tillæg for delt tjeneste	34
§ 18. Tillæg ved deltagelse i lejrskole mv.	34
§ 19. Lokalaftaler	35

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 20. Ikrafttræden og opsigelse	36
Protokollat 1 – Hviletid og fridøgn	37
Rådgivning.....	38
Bilag 1: Aftale om fastlæggelse af arbejdsdage, feriedage og O-dage i tillæg til A20 Ringsted gældende for skoleåret 2026/2027	39

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

A20	Lokalaftale/ supplering i Ringsted	Bemærkninger
Præambel KL og Lærernes Centralorganisation er enige om, at lærerne i kommunerne udfører en opgave af stor betydning, og at folkeskolen er en afgørende grundsten i vores samfund. Undervisning er skolens kerneydelse. Den gode undervisning er afgørende for, at eleverne tilegner sig en række kundskaber og færdigheder, der har stor betydning for dem, mens de går i skole, for deres tilværelse efter skolen og for samfundet som helhed. Skolen er vores vigtigste kulturformidlende institution, en vigtig faktor i forhold til at styrke sammenhængskraften i samfundet og bidrager afgørende til at fremme den enkelte elevs faglige og alsidige udvikling og demokratiske dannelse. Skolen er fundamentet i vores uddannelsessystem. Lærerne er den vigtigste faktor for elevernes udbytte af undervisningen. Når lærerne oplever, at de har evner og mulighed for at kunne lykkes med deres arbejde og har indflydelse på skolens og undervisningens udvikling, har det en positiv betydning for elevernes udbytte af undervisningen. Et forpligtende samarbejde, der skaber gennemskuelighed og overblik over arbejdstiden og prioriteringen af opgaverne, styrker grundlaget for et godt arbejdsmiljø. Det forudsætter god skoleledelse, der sammen med lærerne sætter retning og etablerer et samarbejde, og er tæt på undervisningsopgaven.	Aftalen tager afsæt i den fælles retning, der er angivet i børne- og ungepolitikken og for de politisk vedtagne målsætninger på skoleområdet. Læring, trivsel, udvikling og samarbejde med børnenes forældre er centrale indsatsområder i Ringsted Kommune og udgør skolens kerneområde. Aftalen giver mulighed for, at skolelederne, gennem tillid til, og dialog med lærerne kan tegne retningen og lede og fordele arbejdet. Det har været en klar hensigt i forhandlingerne at underbygge det gode arbejdsmiljø. Udgangspunktet for aftalen er at lærerne kan lykkes med opgaven. Ringsted Kommune og Ringsted-Sorø Lærereforening ønsker at udvikle skolerne, arbejdsmiljøet og trivslen. Skolens ledelse er i samarbejde med medarbejderne ansvarlig for, at politiske og administrative målsætninger realiseres og, at dette sker i et samspil, hvor alle kompetencer og ressourcer komplementerer hinanden og anvendes bedst muligt. Ledelsesteamet understøtter ledelsesopgaven og skaber udvikling i tæt samarbejde med medarbejderne - herunder i LMU.	

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

Kernen i aftalen er et forpligtende samarbejde, der understøtter lærernes muligheder for at kunne udøve deres professionelle dømmekraft og at kunne lykkes med opgaven.	På kommuneniveau understøtter aftalen et tæt samarbejde mellem kommunen og de kredse/lokale repræsentanter af organisationerne i Lærernes Centralorganisation med det mål at bidrage til udviklingen af skolen og understøtte sammenhængen mellem lærernes arbejdstid og opgaver. Samarbejdet på kommuneniveau følges op af et tilsvarende samarbejde på skoleniveau mellem skoleleder, tillidsrepræsentant og lærere. Med samarbejdet mellem skolerne og det kommunale niveau indhentes viden og erfaringer fra skolerne, der indgår i samarbejdet på kommuneniveau. Parterne ønsker hermed at bidrage til kvalificerede drøftelser af prioriteringer af lærernes arbejdstid.	Med aftalen ønsker parterne at skabe de bedste rammer for et tæt og konstruktivt samarbejde på alle niveauer, mellem KL og LC, mellem kommune og kreds, mellem skoleleder og tillidsrepræsentant og samarbejdet mellem kommune- og skoleniveauet. Parterne forpligter sig i fællesskab på, at samarbejdet realiseres på alle områder, der er dækket af aftalen – folkeskolen, ungdomsskolen og de kommunale sprogcentre. Vi ønsker med aftalen at understøtte vores fælles målsætning om at skabe størst mulig kvalitet i undervisningen, understøtte et godt arbejdsmiljø og styrke den professionelle kapital.	Samarbejdet og skolens generelle udvikling beror på rettidig omhu, gensidig respekt og høje ambitioner på alle elevs vegne. Skoleledelsen er nærværende for skolens lærere og sætter retning ved at formulere mål og følge op på disse. Ledelsen skal understøtte lærernes professionelle roller og udvikling. Det er centralt for den fælles udvikling, at der skabes et fundament, hvor den enkelte lærer såvel som teamet, er i stand til at løse potentielle konflikter og skabe positive rammer for læring, udvikling og tvivsel. Aftalen er indgået med hjemmel i § 19 i "Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne" og omfatter ansatte i henhold til § 13 stk. i "Overenskomst for lærere m.fl. i folkeskolen og ved specialundervisning for voksne". Bestemmelserne i aftalen er alene supplerende til "Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne".	
--	--	---	--	--

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 1. Hvem er omfattet Aftalen omfatter lærere og børnehaveklasseludere m.fl. i det omfang, det fremgår af den enkelte overenskomst/ aftale indgået mellem KL og Lærernes Centralorganisation. Bemærkning I aftalen anvendes betegnelsen ”lærere” for alle ansatte, der er omfattet af aftalen. Ved betegnelsen ”kredsen” forstås den lokale kreds af Danmarks Lærertforening, dog fsva. ungdomsskoler og sprogcentre den lokale repræsentant af Uddannelsesforbundet, medmindre andet fremgår af den enkelte bestemmelse. Lærere, der som en del af det samlede ansættelsesforhold varetager undervisning i såvel folkeskolen som ungdomsskolen, er omfattet af nærværende aftale. Ansatte som efter § 2, stk. 3, nr. 2, i Overenskomst for lærere i ungdomsskolen har valgt at være omfattet af overenskomstens bestemmelser for timelønnede, er ikke omfattet. Kombinationsbeskæftigelse kan indgå i arbejdstiden efter de herom fastsatte regler, jf. Aftale om kombinationsbeskæftigelse for lærere m.fl. (50.41).		
--	--	--

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 2. Samarbejde på kommuneniveau

Stk. 1

Med udgangspunkt i kommunens overordnede målsætninger for det samlede skolevæsen udarbejder kommunen en skriftlig redegørelse til kredsens.

Medmindre andet aftales lokalt, indeholder redegørelsen:

- Det forventede gennemsnitlige undervisningstimal for lærerne i kommunen
- Kommunale beslutninger som har konsekvenser for prioriteringer af lærernes arbejdstid i det kommende skoleår, herunder kommunalt initierede projekter, og den forventede andel af arbejdstiden, der medgår hertil.

Bemærkning

Kommunen beskriver, hvad der er indeholdt i undervisningstimallet.

Parterne er opmærksomme på, at undervisningstimallet i kommunerne defineres med afsæt i lokale behov og forudsætninger og derfor ikke er umiddelbart sammenligneligt på tværs af kommunerne.

Redegørelsen sendes til skolerne efter samarbejdsrådet i stk. 2.

Stk. 2

Redegørelsen skal præsenteres ved et samarbejdsråd mellem kommune og kreds med det formål, at parterne forud for kommunens endelige beslutning om ressourcendelingen har en kvalificeret drøftelse af prioriteringer af arbejdsopgaver. I drøftelsen indgår endvidere parternes fælles viden fra samarbejdet på tværs af kommune- og skoleniveau, jf. § 3.

Bemærkning

Drøftelsen sker med henblik på at understøtte sammenhæng mellem lærernes arbejdstid og opgaver samt et rimeligt forhold mellem undervisning og forberedelse.

Skoleåret planlægges og arbejdstiden fordeles på 42 uger - med en gennemsnitlig arbejdstid pr. uge på 40 timer. Hvert år udarbejdes der et notat, der på baggrund af elevferieplanen beskriver, på hvilke dage de 42 uger placeres.

Hertil lægges 6 timer (afskaffelse af St. Bededag) som udmøntes udover de 40 timer x 42 uger som kompetenceudvikling.

Det forventede gennemsnitlige undervisningstimal er 770 timer.

Den maksimale skemalagte undervisningstid jf. folkeskolelovens § 16 og 16a for lærere og børnehaveklasseledere fastsættes til max 800 timer om året og for nyansatte nyuddannede lærere og børnehaveklasseledere med under 1 års undervisningserfaring fastsættes antallet af skemalagte undervisningslektioner til maksimalt 760 timer om året i hele det kommende skoleår.

Hvis en børnehaveklasseleder ikke kan få nok uv-timer i bh-klassen, kan vedkommende varetage opgaver jvnf. bilag 4 stk. 3 i overenskomsten for lærere. Der må ikke være tale om delt tjeneste, men der må godt være mellemtimer, som indregnes i arbejdstiden. Der må ikke være tale om tilfældige vikartimer, men skal være planlagt opgaveløsning fra skoleårets start.

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

Samarbejdsrådet finder sted en gang årligt efter vedtagelsen af det kommunale budget og inden ressourceudmeldingen til skolerne. Det er forudsat, at kredsen har haft den fornødne tid til at forholde sig til redegørelsen forud for afholdelse af mødet. <i>S/ke. 3</i> Ungdomsskoler, sprogcentre, selvstændige kommunale institutioner i henhold til lov om specialundervisning for voksne, døgninstitutioner med intern skole i henhold til lov om social service samt selvstændige institutioner for særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) er ikke omfattet af § 2.	Den skemalagte undervisningstid reduceres i forhold til beskæftigelsesgrad. Udsvinget i timetallet mellem efterårs- og forårssæsonen kan variere i forskellige skemaer. Dette skal være kendt fra skoleårets start, og aftales mellem skoleleder, TR og lærer Det maksimale undervisningstimer er på 800 timer – dog kan der i særlige tilfælde aftales med skolelederen, at man går over det maksimale, fx hvis det ønskes af medarbejderen. For alle lærere, der underviser på det maksimale timetal i forhold til deres ansættelsesgrad, tilstræbes det, at mindst en lektion om ugen fx bruges i forbindelse med skolens timebank, en vikartime eller lignende. Ringsted Kommunes skolevæsen arbejder under kommunens Børn- og unge-politik, politisk fastsatte mål for folkeskolen (Vedtaget december 2025). For at højne kvaliteten i kerneydelsen er der vedtaget ti pejlemærker for god undervisning, og den pædagogiske ramme er kommunens udviklingsmodel (alle som bilag) Kommune og kreds har jævnlige møder henover skoleåret. Den kommunale redegørelse præsenteres på et af disse. Skoleleder, TR'er, forvaltning og kreds mødes 2 gange om året mhp gensidig dialog. Datoerne fastsættes af skoleleder og kredsformand.	
---	---	--

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 3. Samarbejde på tværs af kommune- og skoleniveau <i>Stk. 1</i> Kommune og kreds samarbejder om at indhente fælles viden fra skoleledelser og tillidsrepræsentanter om, hvordan de arbejder med kommunens overordnede målsætninger samt erfaringer fra skolerne, som kan have betydning for kommunens prioritering af lærernes arbejdstid og de opgaver, som lærerne skal varetage det kommende skoleår. Hvis enighed ikke kan opnås, gælder bestemmelseerne i stk. 2. <i>Stk. 2</i> Kommune og kreds afholder mindst et årligt møde med skoleledelser, herunder leder af PPR, og tillidsrepræsentanter med henblik på at indhente fælles viden, jf. stk. 1. Kommunen udarbejder på baggrund heraf og forud for den kommunale redøgørelse, jf. § 2, en opsamling af den indhentede viden. Kredsen inddrages i udarbejdelsen med henblik på at kvalificere opsamlingen, inden den færdiggøres af kommunen. Opsamlingen indgår i drøftelsen på samarbejdsrådet, jf. § 2, stk. 2. Bemærkning Det er forudsat, at kredsen har den fornødne tid til at kvalificere opsamlingen. <i>Stk. 3</i> Ungdomsskoler, sprogcentre, selvstændige kommunale institutioner i henhold til lov om specialundervisning for voksne, døgninstitutioner med intern skole i henhold til lov om social service samt selvstændige institutioner for særligt tiltættlagt ungdomsuddannelse (STU) er ikke omfattet af § 3.	På baggrund af politiske mål for skoleområdet, udarbejder alle skoler en lokal vision, som indkredser den enkelte skoles behov for udviklingsindsatser og udmøntningen heraf. Her arbejdes der f.eks. med: • Fælles kommunale opgaver, som alle eller nogle lærere er en del af: f.eks. kommunale kurser, læringsfestival, livredderprøve, børnefestival mm • Samarbejde med eksterne samarbejdspartnere (PPR, Pædagogisk Taskforce etc) • Forældresamarbejde • Spireforløb (børnehave til skole) • Overlevering fra 0.-6.klasse skole til overbygningsskolerne • Brobygning (skole til ungdomsuddannelse) • Netværksmøder • Vejlederopgaver • Kompetenceudvikling; skolens leder kan jf. skoleplanen og skolens lokale vision beslutte fælles kompetenceudvikling i organisationen.	
---	--	--

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

Bemærkning For samarbejdet mellem kommune og hhv. ungdomsskoler og sprogcentre henvises til § 2a.	• Kompetenceudvikling: TR og skolens leder sikrer at alle medarbejdere jf. overenskomstafalen har mulighed for op til seks dages kompetenceudvikling i overenskomstperioden gennem Kompetencefonden. Der laves en retningslinje for dette i LMU. Aftale om TR/AMR/CMU-opgaver: TR: 100 timer på hver skole + 3,5 timer pr. ansat på overenskomsten (Dog max 300 timer årligt på opgaveoversigten.) I udgangspunktet er den nævnte tidsramme ”den nødvendige tid”. Det påhviler TR straks at indgå i dialog med skolelederen, hvis den nødvendige tid ikke slår til. Timefordelingen er inkl. arbejdet i LMU og TRIO men ekskl. arbejdet i skolebestyrelse og CMU. Arbejdet med ansættelsessamtaler aftales og afregnes på skoleniveau, da der her er tale om andre tilidsposter. TR friholdes fra skema torsdag eftermiddag. AMR: 50 timer i grundfordeling + 2 timer pr medarbejder som AMR repræsenterer. På de skoler, hvor AMR ikke er organiseret i DLF, bibeholdes 100 + 4 timer pr medarbejder til TR. <i>* (gælder også her (max 300 timer årligt)).</i>
--	---

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

	Der skal for valgte medarbejderrepræsentanter tages højde for tid til arbejdet i CMU Skolecenter. Opgaverne indebærer CMU-møder, forberedelse, dagsordensarbejde jf. forretningsorden samt arbejde i diverse udvalg og deltagelse i skoleforumsmøder. Vurderingen er, at arbejdet tager 40 timer årligt, og skoleleder og medarbejderen drøfter, hvordan det fremgår af opgaveoversigten.	
--	--	--

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 4. Samarbejde på skoleniveau <i>Stk. 1 Grundlag for ledelsens prioriteringer</i> Skoleledelse og tillidsrepræsentant drøfter, hvilke målsætninger ledelse og lærere vil arbejde for i det kommende skoleår og ledelsens prioriteringer af lærernes arbejdstid. Ledelsen har forud for drøftelsen skriftligt til tillidsrepræsentanten udleveret grundlaget for ledelsens prioriteringer, herunder ift. individuel forberedelse, det forventede gennemsnitlige undervisningstimetal, de enkelte prioriterede indsatser og opgaver samt prioriteringernes eventuelle betydning for lærernes øvrige opgaver. For selvstændige kommunale institutioner i henhold til lov om specialundervisning for voksne, døgninginstitutioner med intern skole i henhold til lov om social service samt selvstændige institutioner for særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) omfatter grundlaget endvidere kommunale beslutninger som har konsekvens for prioriteringer af lærernes arbejdstid i det kommende skoleår, herunder kommunalt initierede projekter. Bemærkning Grundlaget skal give indblik i og forståelse for ledelsens prioriteringer af lærernes arbejdstid. Der er ikke fastsat bestemte krav til hvordan grundlaget udformes. Ved selvstændige kommunale institutioner i henhold til lov om specialundervisning for voksne, døgninginstitutioner med intern skole i henhold til lov om social service samt selvstændige institutioner for særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) beskriver skolen, hvad der er indeholdt i undervisningstimetallet. Drøftelsen sker med henblik på at understøtte sammenhæng mellem lærernes arbejdstid og opgaver samt et rimeligt forhold mellem undervisning og forberedelse. Samarbejdet tilrettelægges under hensyntagen til den konkrete skolestruktur og organisering.	Ringsted kommune er en kommune med mange forskellige skoletyper. Det kalder på lokale muligheder for at drive forskellige skoler. Med udgangspunkt i skolens lokale vision og udviklingsindsatser drøftes skolens konkrete tiltag ind i dette. De konkrete tiltag beskrives i Skoleplanen. Skoleplanen skal indeholde en fælles aftale om, hvordan arbejdstiden placeres på skolen: Skoleleder og TTR aftaler rammer for mindst følgende forhold: • Principper for fordeling af tid til forberedelse, evaluering og efterbehandling. • Afvikling af praktik • Fællesmøder • Teamsamarbejde • Ringetider • Fleksibilitet omkring undervisningens afvikling og fælles forberedelse • Kontaktlærer/klasselærerordning • Fagfordelingsproces • Skole-hjem-samarbejde • Anvendelse af to-lærertimer • Lejrskoler • Skolebibliotekarere og vejledere • Tilsyn • Eleverrådsarbejde • Prøver og censorater.	
--	---	--

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

<i>Stk. 2 Skoleplan</i> Ledelsen udarbejder på baggrund af drøftelsen et forslag til en skoleplan, som indeholder ledelsens prioritering, grundlaget for prioriteringerne, overordnede beskrivelser af de prioriterede indsatser og opgavers indhold, klasselæreropgaven, hvad der forstås ved individuel forberedelse samt antal lærere på skolen. Bemærkning Klasselæreropgaven kan fordeles på flere. <i>Stk. 3</i> Skoleledelse og tillidsrepræsentant drøfter endvidere, hvordan der sikres transparens i planlægningen og opgavefordelingen. Ledelsen fastlægger efter drøftelse med tillidsrepræsentanten principper for lærernes tilstedeværelse, mødeaktiviteter og balance mellem den enkelte lærers selvtilrettelæggelse af arbejdstiden og det fælles kollegiale samarbejde. Bemærkning For selvstændige kommunale institutioner i henhold til lov om specialundervisning for voksne, døgninstitutioner med intern skole i henhold til lov om social service samt selvstændige institutioner for særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) beslutter ledelsen efter drøftelse med tillidsrepræsentanten, hvilke principper det er relevant at fastsætte, jf. stk. 3, 2. pkt. <i>Stk. 4 Samarbejdsnode</i> Målsætningerne og skoleplanen præsenteres på et møde mellem skoleledelsen og lærerne med henblik på, at lærerne kan kvalificere målsætningerne og skoleplanen forud for, at ledelsen træffer endelig beslutning. Bemærkning til § 4 Skoleplanen bidrager til en kvalificeret drøftelse af prioriteringerne af		
---	--	--

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

lærernes arbejdstid samt prioriteringernes eventuelle betydning for lærernes øvrige opgaver. Ledelse og tillidsrepræsentant kan aftale alternative fremgangsmåder for at inddrage lærerne og sikre transparens i ledelsens planlægning og prioriteringer af lærernes arbejdstid. Parterne er enige om, at tillidsrepræsentanten skal have den nødvendige og tilstrækkelige tid til samarbejdet, jf. også § 14, stk. 2 i Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse.		
<i>Stk. 5 Samarbejde for lærere ansat i pædagogiske psykologiske rådgivning (PPR)</i> Leder og tillidsrepræsentant drøfter, hvilke målsætninger ledelse og lærere vil arbejde for i det kommende år og ledelsens prioriteringer af lærernes arbejdstid. Ledelsen har forud for drøftelsen skriftligt til tillidsrepræsentanten udlleveret grundlaget for ledelsens prioriteringer, samt hvad der forstås ved individuel forberedelse. Ledelsen beslutter efter drøftelse med tillidsrepræsentanten, hvilke principper der er relevante at fastlægge fx principper for lærernes tilstedeværelse, mødeaktiviteter og balance mellem den enkelte lærers selvtilrettelæggelse af arbejdstiden og det fælles kollegiale samarbejde.		
Bemærkning Drøftelsen sker med henblik på at understøtte sammenhæng i lærernes arbejdstid og opgaver samt for de lærere i PPR, der varetager tale-/høre-undervisning af elever, et rimeligt forhold mellem undervisning og forberedelse. Lærere i PPR er ikke omfattet af stk. 1-4.		

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 5. Arbejdstid Arbejdstiden i et skoleår udgør for fuldtidsbeskæftigede 1924 timer, inkl. ferie og helligdage, som falder på mandag til fredag. Arbejdstiden opgøres en gang årligt. Bemærkning Et skoleår regnes typisk fra den 1. august til den 31. juli det efterfølgende år. Ved sprogcetre vil skoleåret typisk regnes fra den 1. januar til den 31. december. Helligdage er skærtorsdag, langfredag, påskedag, 2. påskedag, st. bededag, Kristi himmelfartsdag, pinsedag, 2. pinsedag, juledag, 2. juledag og nytårsdag.	
Den ugentlige gennemsnitlige arbejdsnorm er 40 timer i 42 uger = 210 dage + 6 timer. I alt 1686 timer. Kreds og kommune udarbejder hvert år et bilag til denne aftale, som omhandler arbejdsdagens placering. (Dage med undervisning, arbejdsdage uden elever, 0-dage og feriedage). Skolechef og kredsformand informeres, hvis skolen ønsker at benytte 0-dage til kursusaktivitet og dermed ændre på placering af de 10 dage. Dette aftales mellem TR og skoleleder og fordelingen af dage skal ligge klar fra skoleårets start. For skoleåret 26/27 aftales det, at 35/5-aftalen henlægges. I Ringsted Kommune er der ikke fast tilstedeværelsesetid. Det er ikke intentionen med henlæggelsen, at medarbejderne skal have øget tilstedeværelsesetid på skolen/arbejdstid i forhold til skoleåret 2025-2026. Hensigten er at øge medarbejdernes fleksibilitet og tilsel. Den enkelte medarbejder følger derfor sit skema samt øvrigt planlagt mødeaktivitet, herunder f.eks. pausetilsyn og faste møder. Faste møder er planlagt og beskrevet i en mødeplan fra skoleårets start. Hvis en medarbejder oplever, at aftalens intensjon ikke overholdes, taler medarbejderen med skolelederen om dette. TR kan inddrages i drøftelsen.	

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

	Hvis skoleleder og medarbejder ikke kan blive enige, rettes der henvendelse til kredsformanden og skolechefen, som sammen følger op med den pågældende skoleleder således, at hensigten med samarbejdet samt medarbejderens fleksibilitet og tirsvel overholdes. Indkaldelse til akutte møder afrales mellem medarbejder og skoleleder. I skemalægningen tilstræbes det, at mellemtimer til individuel forberedelse undgås i det omfang, det er muligt medmindre den enkelte medarbejder har efterspurgt andet. Skoleplanen skal indeholde en beskrivelse af, hvorvidt fælles forberedelse er skemalagt, eller om teamet selv råder over denne tid. Parterne er enige om at indlejre en solnedgangsklausul, hvormed ovenstående aftale ophører, efter skoleåret 26/27, medmindre parterne indleder forhandling om andet.	
--	---	--

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 6. Arbejdstidens tilrettelæggelse <i>Stk. 1</i> Arbejdet tilrettelægges normalt på hverdage, mandag til fredag, indenfor den daglige arbejdstid kl. 7.30-17.00. Den daglige arbejdstid skal så vidt muligt være samlet.	Der udbetales ikke ulempe- eller weekendgodtgørelse jf. paragraf 15 og 16, såfremt timerne er placeret af læreren. Hvis læreren møder ind på skolen på en 0-dag, er denne dog fortsat dækket af arbejdsskadeforsikringen. Der må ikke lægges arbejde på registrerede feriedage.	
Bemærkning Det er forudsat, at ledelsen tager hensyn til den ansatte ved den konkrete arbejdstilrettelæggelse, herunder ved så vidt muligt at undgå skæv arbejdsbelastning udover det, der følger af, at arbejdstiden er fordelt på færre uger som konsekvens af antallet af elevernes undervisningsdage. Ved sprogcetre, hvor aftenundervisning er en forudsætningsmæssig aktivitet, er det forudsat, at ledelsen tager hensyn til den ansatte, herunder ved kun undtagelsesvist at planlægge morgen timer efter aftenundervisning. <i>Stk. 2</i> For fuldtidsbeskæftigede tilrettelægges den daglige arbejdstid på anvendte arbejdsdage med mindst 4 timer.	Ved deltidsansættelse drøftes det mellem skoleleder og ansat, hvordan deltiden skal udmøntes i arbejdsplanen. Der skal være særlig opmærksomhed på arbejdstidens tilrettelæggelse, således at det også er praktisk muligt at placere den tid, der kan placeres på et andet tjenestested.	
Bemærkning Deltidsbeskæftigede kan tilrettelægges med en lavere daglig arbejdstid ved enighed mellem lederen og læreren. <i>Stk. 3</i> Ændringer i den planlagte arbejdstid udenfor tidsrummet fra kl. 7.30 til kl. 16.30 skal varsles med mindst 4 uger, medmindre andet aftales med tillidsrepræsentanten. Ledelsen kan undtagelsesvis med et kortere varsel beslutte at ændre den planlagte arbejdstid, således at et starttidspunkt er tidligere og/eller sluttidspunktet senere end tidsrummet fra kl. 7.30 til kl. 16.30.		

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

Bemærkning		
Med undtagelsesvis forstås ændringer, som ikke er systematiske. <i>S/k. 4</i> Der er indgået aftale om dispensation fra hviletid/Fridøgn, jf. Protokollat 1 om hviletid og fridøgn for lærere.		

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 7. Opgaveoversigten <i>Stk. 1</i> Efter drøftelse med læreren udarbejder ledelsen en opgaveoversigt, der angiver de opgaver, som læreren påtænkes at anvende sin arbejdstid på i normperioden.	Opgaveoversigten er løntilsagnsbindende og angiver lærernes opgaver i normperioden.	
Bemærkning Opgaverne skal fremgå af opgaveoversigten med en så tilstrækkelig detaljeringsgrad, at opgaveoversigten kan danne grundlag for, at ledelse og lærer sammen kan vurdere sammenhængen mellem lærerens tid og opgaver. Mindre opgaver kan samles i mere overordnede opgavekategorier. En kategori kan være ”diverse mindre opgaver på skolen”. Drøftelsen sker med henblik på at understøtte sammenhæng mellem lærerens arbejdstid og opgaver, samt et rimeligt forhold mellem undervisning og forberedelse.	Parterne er enige om, at der skal være lokalt fokus på at udarbejde en skoleplan, der tydeligt angiver forventninger til opgavernes varetagelse. Det forventes, at skolerne har en samlet oversigt over opgaver og funktioner, hvor der er en klar linje til opgaveoversigten. Alle medarbejdere indkaldes til en samtale, hvor opgaveoversigten gennemgås. Parterne er enige om at, det er et fælles ansvar for ledelse og medarbejdere at drøfte opgaveoversigten.	
<i>Stk. 2</i> På opgaveoversigten anføres endvidere den planlagte tid til undervisning, estimeret tid til individuel forberedelse, samlet estimeret tid til opgaver der planlægges indholdsmæssigt senere på året samt estimeret tid til opgaver som ledelsen skønner til mindst 60 timer.	TR og skoleleder har en drøftelse af skemalægning for elever og medarbejdere, herunder lektionslængden. På opgaveoversigten, som har samme udformning på alle skoler, figurerer alle opgaver med mindst 60 timer med tidsangivelse. Alle opgaver fremgår af opgaveoversigten, fx: • Undervisning – husk elevsamtaler, lejrskoler mm jf. det udvidede undervisningsbegreb. • Elevpauser opdeles i elevtilsyn, elevkontakt og reel pause tid, jf. FAQ om opgaveoversigt i Læreraftalerne. • Fælles forberedelse • Individuel forberedelse • Faste møder: fx lærermødet, pædagogisk råd, teamsamarbejde. • Vejlederopgaver	
Bemærkning Den estimerede tid på opgaveoversigten er vejledende. Det er ikke hensigten, at opgaveoversigten skal føre til et utilsigtet timetæller. Ved fastsættelsen af antal undervisningstimer tages højde for om læreren er deltidsbeskæftiget, har nedsat tid som følge af aldersreduktion, efter- og videreuddannelsesaktiviteter samt større hverv og funktioner. For deltidsbeskæftigede mv. drøftes endvidere den pågældendes deltagelse i fælles aktiviteter, møder, teamsamarbejde mv.		

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

<i>Ske. 3</i> Opgaveoversigten udleveres til læreren senest 5 uger før normperiodens begyndelse.	• Kontakt/klasselæropgaver • TR/AMR • LMU-arbejde • Samarbejde med eksterne samarbejdspartnere (f.eks. UU, børnehaver, mm) Der er derudover en pulje for alle medarbejdere til ikke tidsfastsatte opgaver. Skoleleder og TR udarbejder som en del af skoleplanen et overblik over skolens samlede opgaver med beskrivelse af opgavernes indhold på hver skole.	
<i>Ske. 4</i> Ledelsen og tillidsrepræsentanten kan aftale en anden model for udarbejdelsen af opgaveoversigten, som kan danne grundlag for, at ledelse og lærer sammen kan vurdere sammenhængen mellem lærerens tid og opgaver. Bemærkning En lokal model kan tilpasses de lokale forhold på skolen og bidrage til at skabe lokalt ejerskab.		

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 8. Forberedelse <i>Stk. 1</i> Undervisning, felles aktiviteter og øvrige opgaver skal planlægges på en måde, som muliggør, at lærerens forberedelsestid afvikles som sammenhængende og effektiv tid.	Se formuleringerne om opgaveoversigten. På oversigten fremgår medarbejdernes tid til rekreative formål, 29 minutter pr. dag.	
Bemærkning Forberedelse planlægges ikke til at ligge i elevpauser, hvor læreren har undervisning umiddelbart før og efter elevpausen. Elevpauser anvendes typisk til fx elevkontakt i tilknytning til undervisningen, klargøring og oprydning, skift af undervisningslokale, akut opstået behov for forberedelse i forbindelse med vikartime, rekreative formål, kopiering, sparring med kollegaer, beskeder til forældre, gårdvag, eller lign. <i>Stk. 2</i> Hvis læreren oplever, at den individuelle forberedelsestid reduceres, har læreren mulighed for at bede ledelsen om at placere forberedelsestiden. Den placerede individuelle forberedelsestid kan kun i særlige tilfælde som følge af uforudset, akut opstået behov anvendes til andre formål.		
Bemærkning Det er ledelsens ansvar i samarbejde med læreren, at lærerens forberedelsestid ikke nedprioriteres og forsvinder i løbet af normperioden.		

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 9. Ændringer i løbet af normperioden Hvis der i løbet af normperioden opstår nye større opgaver eller større ændringer af en opgaves indhold eller omfang, beslutter lederen efter dialog med læreren, hvilken konsekvens den nye opgave/ændringen af opgaven har for lærerens samlede opgaver.	En anledning til at lave om på en opgaveoversigt kunne f.eks. være: • Flere eller andre undervisnings timer end planlagt ved årets begyndelse • Klasseskift • Nye fag • Ændring i kontakt/klasselærer opgaver	
Bemærkning Ledelsen kan fx beslutte at ned- eller bortprioritere opgaver, at justere måden hvorpå opgaver løses, at opgaver omfordeles til andre lærere, at lærerens nye samlede opgaver i forbindelse med opgørelse af lærerens arbejdstid ved normperiodens udløb vil kunne medføre overtid, hvis der ikke sker ændringer senere i perioden. I dialogen mellem leder og lærer iagttages et hensyn til at understøtte et rimeligt forhold mellem undervisning og forberedelse. Ved manglende enighed om, hvorvidt der er tale om en ny større opgave eller større ændringer af en opgaves indhold eller omfang, inddrages tilsidsrepræsentanten. Ledelsen orienterer læreren skriftligt om ændringens konsekvens for lærerens samlede opgaver.		

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 10. Nyuddannede lærere Ved opgavefordeling tages særligt hensyn til nyuddannede med henblik på at understøtte nyuddannedes mulighed for at få en god start på lærerlivet.	Se § 2.	
Bemærkning Der skal være opmærksomhed på antallet af undervisningstimer, at undervisningsopgaverne falder inden for nyuddannedes forudsætninger og erfaring med faget, at begrænse antallet af fag og klasser, ligesom der skal skabes rum for at nyuddannede kan reflektere over egen og andres praksis med henblik på udvikling i forhold til undervisningsopgaven, forældresamarbejde, inklusion samt samarbejde med PPR og øvrige kommunale personalegrupper. Nyuddannede lærere er lærere med mindre end to års beskæftigelse som lærer.		

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 11. Ansatte, der er fyldt 60 år <i>Stk. 1.</i> For ansatte, der pr. 31. juli 2013 er fyldt 57 år, gælder følgende: a) For lærere og børnehaveklasseledere i folkeskolen og for lærere ved ungdomsskoler, der er fyldt 60 år og annoder herom, nedsættes arbejdstiden med 175 timer årligt for fuldtidsbeskæftigede. For deltidsbeskæftigede og for ansatte frikøbt til organisationsarbejde reduceres de 175 timer forholdsmassigt. b) For lærere ved selvstændige kommunale institutioner for voksenspecialundervisning, der er fyldt 60 år og annoder herom, nedsættes arbejdstiden med 21 minutter for hver 60 minutters undervisning. Nedsættelsen gives i den normperiode, hvor undervisningen er placeret. <i>Stk. 2.</i> Nedsættelsen af arbejdstiden sker fra den normperiode, hvor den ansatte fylder 60 år. <i>Stk. 3.</i> Der kan ikke gives overarbejdsbetaling i de normperioder, hvor arbejdstiden er nedsat. Hvis normen overskrides, afspadseres de overskydende timer i den efterfølgende normperiode i forholdet 1:1.		
---	--	--

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 11a. Ret til nedsat arbejdstid fra 60 år <i>Stk. 1</i> Lærere har – når de fylder 60 år – ret til nedsat arbejdstid med op til 175 timer årligt mod tilsvarende lønnedgang. Læreren opjener fortsat fuld pensionret i forhold til hidtidig beskæftigelsesgrad. <i>Stk. 2</i> Delidsbeskæftigede har ret til en forholdsmæssig arbejdstidsnedsættelse. <i>Stk. 3</i> Retten til nedsat arbejdstid indtræder fra den normperiode, hvori læreren fylder 60 år.	Seniorsamtaler jf. rammeaftale om seniorvilkår afvikles på medarbejderens foranledning tidligst fra medarbejderens fyldte 52 år.	
---	---	--

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 12. Opgørelse af arbejdstiden <i>Sik. 1</i> Den præsterede arbejdstid opgøres således: 1. <i>Arbejdsdage</i> medregnes med tiden mellem start- og sluttidspunkt for arbejdstiden. Pauser medregnes, hvis de varer mindre end 1/2 time og den ansatte står til rådighed for arbejdsgiveren og ikke må forlade arbejdsstedet.	Alle skoler anvender Docendo TR gives adgang til Docendo for alle lærere Alle lærere gives adgang til egen Docendo Der udarbejdes en mødeplan for tilstedeværelsen, som danner baggrund for opgørelsen.	
Bemærkning I arbejdstiden medregnes også arbejdstimer, som ikke er tidsmæssigt placeret af ledelsen. Ledelse og tilsidsrepræsentant aftaler den praktiske håndtering af, hvordan eventuel selvrettet tid medregnes i arbejdstidens opgørelse, herunder ved dage med ret til fravær, jf. punkt 2. Håndteringen kan fx ske ved, at læreren registrerer arbejdstiden eller at læreren på forhånd meddeler, hvornår timerne præsteres. Arbejdstimer, som er godkendt af ledelsen eller har været nødvendige af hensyn til en forsvarelig varetagelse af arbejdet, fx tilfældig forlængelse af et forældremøde eller en akut opstået opgave i forbindelse med en elev, indgår i opgørelsen. 2. Dage med ret til fravær med løn medregnes med det antal arbejdstimer, den ansatte skulle have arbejdet den pågældende dag.		
Bemærkning I det antal arbejdstimer, som den ansatte skulle have arbejdet den pågældende dag, medregnes også arbejdstimer, der ikke er tidsmæssigt placeret af ledelsen. Såfremt intet andet er aftalt mellem ledelse og tilsidsrepræsentant jf. punkt 1, medregnes den gennemsnitlige arbejdstid pr. anvendt arbejdsdag i normperioden. Fravær med ret til løn er fx sygedage og tjenestefrihed med løn. Ved		

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

længerevarende fravær af mere end 4 ugers varighed, fx sygefravær og fravær af familiemæssige årsager, medregnes for fuldtidsbeskæftigede 7,4 timer. 3. Afviklede ferietimer medregnes. 4. Helligdage, som falder på mandag til fredag, medregnes med 7,4 timer pr. dag for fuldtidsbeskæftigede. 5. Afspadsering, som er afviklet i normperioden, medregnes. 6. Aldersreduktion medregnes, jf. § 11. 7. Arbejdstimer, der er medgået til kombinationsbeskæftigelse i normperioden efter de herom fastsatte regler, medregnes. 8. Lejrskoler, studieture mv. (arrangementer med overnatning), der udføres som en del af tjenesten, medregnes i arbejdstiden med 14 arbejdstimer og 10 timers rådighedstjeneste pr. døgn. Udrejse- og hjemrejsedage medregnes ud fra konkret oprelling, således at der først medregnes op til 14 arbejdstimer og herefter medregnes op til 10 timer med rådighedstjeneste. Rådighedstjeneste medregnes i arbejdstiden med 1/3 eller udbetales med sædvanlig timeløn gange 1/3 ved førstkomende lønudbetaling efter registrering.		
Bemærkning Ved døgn forstås i denne sammenhæng kalenderdøgn, dvs. 24 timer fra døgnet begyndelse kl. 00.00 til det efterfølgende døgns begyndelse kl. 00.00. Rådighedstjeneste medregnes med 1/3 pr. døgn, uanset om den ansatte tilkaldes til effektiv tjeneste under rådighedstjenesten. Rejsetid i forbindelse med lejrskoler, studieture mv. (arrangementer med overnatning) medregnes efter nr. 8, ikke efter nr. 9.		

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

9. Rejseid i forbindelse med tjenesterejser medregnes, dog højest med 13 timer pr. døgn.		
Bemærkning Rejseiden medregnes fuldt ud for rejser i såvel ind- som udland, men højest med 13 timer pr. døgn. Begrænsningen på de 13 timer gælder kun for selve rejsetiden. Ved døgn forstås i denne sammenhæng arbejdsdøgnet, dvs. 24 timer regnet fra den pågældende arbejdsdags begyndelse.		
10. Tilkald med mindre end 24 timers varsel medregnes med mindst 3 timer. Bemærkning Ved »tilkald« forstås, at den ansatte skal møde op på arbejdsstedet.		
11. Arbejdstimer, der er medgået til aftalt frikøb til organisationsarbejde, medregnes. Bemærkning til stk. 1 Arbejdstiden opgøres i timer og minutter, og der foretages ingen afrunding ved opgørelsen af den præsterede arbejdstid.		
Stk. 2 Skal der på grund af til- eller fratræden i løbet af skoleåret foretages en opgørelse af arbejdstiden, opgøres den i forhold til en normberegning på grundlag af 7,4 timer pr. kalenderdag i normperioden ekskl. lørdage og søndage i ansættelsesperioden.		
Stk. 3		

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

Lærere i folkeskolen og i ungdomsskolens heltidsundervisning, der skal gennemføre mundtlige udtræksprøver som eksaminator og censor ved folkeskolens 9. klasses afgangsprøve, kan afregnes for opgaven på to måder: a) Opgaven medregnes i arbejdstiden, jf. stk. 1. b) Opgaven betales med en særlig timetakst, hvorved tiden til opgaven holdes uden for arbejdstidsopgørelsen. Timetaksten udgør 208,00 kr. (31/3 2000-niveau) pr. time. Timetaksten er pensionsgivende for overenskomstsansatte, dog undtaget overenskomtsansatte lærere, som har ret til tjenestemandslignende pension. <i>Stk. 4</i> Ledelsen udlleverer til læreren en opgørelse over den præsterede arbejdstid mindst ved udgangen af hver 3. måned.		
---	--	--

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 13. Overarbejde og merarbejde <i>Stk. 1.</i> Hvis den præsterede arbejdstid har overstegit arbejdstiden for normperioden, jf. § 5, godtgøres timerne med afspadsring af samme varighed med et tillæg på 50 pct. eller med timeløn med et tillæg på 50 pct. <i>Stk. 2.</i> Deltidsbeskæftigedes arbejdstimer, der ikke overstiger arbejdstiden for fuldtidsbeskæftigelse, jf. § 5, godtgøres dog kun med afspadsring af samme varighed eller med almindelig timeløn. Bemærkning til § 13 Overarbejde og merarbejde skal være pålagt eller nødvendigt af hensyn til en forvarlig varetagelse af tjenesten. Timelønnen beregnes som 1/1924 af årslønnen inkl. funktions- og kvalifikationsløn på udbetalings tidspunktet.		
--	--	--

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 14. Afspadsering <i>Stk. 1.</i> Afspadsering skal gives i den efterfølgende normperiode. Bemærkning Afspadsering gives som sammenhængende tid af minimum 4 timers varighed, medmindre andet aftales mellem leder og lærer. Resttimer gives som sammenhængende tid. Kan afspadseringen ikke gives i den efterfølgende normperiode, ydes i stedet overarbejdsbetaling ved den førstkomende lønudbetaling. <i>Stk. 2.</i> Afspadseringsstidspunktet skal varsles mindst 72 timer i forvejen. <i>Stk. 3.</i> Hvis den ansatte er syg, når en planlagt afspadsering begynder, har den pågældende ikke pligt til at påbegynde afspadseringen.		
---	--	--

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 15. Ulempegodtgørelse <i>Stk. 1</i> For arbejde i tidsrummet fra kl. 17 til kl. 06 eller i weekender, på søgnehelldage, grundlovsdag efter kl. 12 samt juleaftensdag efter kl. 14 ydes et tillæg svarende til 25 pct. af nettoimelønnen inkl. faste tillæg. <i>Stk. 2</i> Ulempegodtgørelsen efter stk. 1 kan efter aftale mellem ledelsen og den ansatte konverteres til afspadsering. <i>Stk. 3</i> Hvis den ansatte er syg, når en planlagt afspadsering begynder, har den pågældende ikke pligt til at påbegynde afspadseringen. Bemærkning til § 15 Ulempetillægget ydes for arbejde, der efter ordre eller godkendt tjenestefordeling udføres i følgende tidsrum: Hverdage: Fra kl. 17 til kl. 06 (inkl. mandag morgen). Weekender: Fra lørdag kl. 00 til søndag kl. 24. Søgnehelldage: Fra kl. 00 til kl. 24. Grundlovsdag: Fra kl. 12 til kl. 24. Juleaftensdag: Fra kl. 14 til kl. 24. Tillægget efter § 15 udbetales uafhængigt af eventuel overarbejdsgodtgørelse efter de almindelige regler eller eventuel weekendgodtgørelse efter § 16. Ulempetillæg udbetales efter afvikling ved den førstkomende lønudbetaling efter registrering, medmindre andet aftales.		
---	--	--

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 16. Weekendgodtgørelse

Stk. 1

Arbejde i weekender eller på søgnehelldage godtgøres med afspadsering af samme varighed med et tillæg på 50 pct. eller med timeløn med et tillæg på 50 pct.

Stk. 2

Arbejdstid, der godtgøres efter stk. 1, indgår ikke i arbejdstidsopgørelsen efter § 12.

Stk. 3

Der ydes herudover tillæg efter § 15.

Stk. 4

Hvis den ansatte er syg, når en planlagt afspadsering begynder, har den pågældende ikke pligt til at påbegynde afspadseringen.

Bemærkning til § 16

Weekendgodtgørelsen ydes for arbejde, der efter ordre eller godkendt tjenestefordeling udføres i tidsrummet fra lørdag kl. 00 til søndag kl. 24 og på søgnehelldage fra kl. 00 til kl. 24.

Arbejde i weekender eller på søgnehelldage udløser et tillæg på 50 pct., uanset om der er tale om almindelig tjeneste, pålagt over- eller merarbejde eller en deltidbeskæftigets ekstrarbejde inden for fuldtidsnormen.

Godtgørelse i form af afspadsering kan gives såvel før som efter den pågældende weekend eller søgnehelldag (omlægning af tjenesten).

Afspadseringen medregnes på afviklingstidspunktet i arbejdstidsopgørelsen som anden afspadsering, jf. § 14.

Hvis afspadseringen ikke gives i den efterfølgende normperiode, ydes i stedet kontant godtgørelse ved den efterfølgende lønudbetaling.

Der ydes ikke herudover erstatningsfridage, kompensation for mistede fridage eller godtgørelse for over- eller merarbejde.

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

Ved arbejde i weekenden ydes både tillæg efter § 15 og weekendgodtgørelse efter § 16.		
---	--	--

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 17. Tillæg for delt tjeneste <i>Stk. 1</i> For tjeneste, der er opdelt i 3 dele, betales et tillæg på 54 kr. pr. gang (31/3 2000-niveau). <i>Stk. 2</i> Ved delt tjeneste, hvis samlede varighed inkl. de mellemliggende timer overstiger 11 timer, betales et tillæg på 5,82 kr. pr. time (31/3 2000-niveau) for den del af tjenesten, der ligger ud over 11 timer. Tillægget betales pr. påbegyndt halve time. Bemærkning Ved beregningen af den delte tjenestes samlede varighed medregnes mellemliggende timer, hvor den ansatte har fri. Tillægget betales kun for timer, der ligger ud over 11.		
§ 18. Tillæg ved deltagelse i lejrskole mv. <i>Stk. 1</i> Der ydes et ikke-pensionsgivende tillæg på 127,33 kr. (31/3 2000-niveau) pr. påbegyndt dag for deltagelse i lejrskoler, hyttetur, studieture mv. (arrangementer med overnatning). Tillægget ydes i stedet for ulempegodtgørelse, jf. § 15. <i>Stk. 2</i> Afvikles arrangementer, jf. stk. 1, på lørdage, søndage og helligdage, ydes et ikke-pensionsgivende tillæg på 289,62 kr. (31/3 2000-niveau) pr. påbegyndt dag. Tillægget ydes i stedet for ulempegodtgørelse, jf. § 15, og weekendgodtgørelse, jf. § 16.		

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 19. Lokalaftaler <i>S/k. 1.</i> Der kan lokalt indgå aftaler om arbejdstidsregler, som fraviger eller supplerer denne aftale. Bemærkning Der henvises til rammeaftale om decentrale arbejdstidsaftaler (04.82) samt aftale om konvertering af ulempeillæg (04.86). <i>S/k. 2</i> Protokollat 1 om hviletid og fridøgn kan ikke fraviges ud over det, der følger af protokollatet.		
---	--	--

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

§ 20. Ikrafttræden og opsigelse

Stk. 1

Aftalen gælder fra d. 1. august 2021, dog således at følgende bestemmelser om samarbejde og planlægning gælder fra den 1. januar 2021 med henblik på, at alle dele af aftalen kan virke senest fra skoleåret 2021/2022:

- § 3 Samarbejde på tværs af kommune- og skoleniveau for så vidt angår at fælles viden om erfaringerne med samarbejdet på skoleniveau kan indgå i drøftelser på samarbejdsrådet i skoleåret 2021/2022, jf. § 2, stk. 2.
- § 4. Samarbejde på skoleniveau ift. skoleåret 2021/2022.
- § 7. Opgaveoversigten ift. skoleåret 2021/2022.
- § 8. Forberedelse ift. skoleåret 2021/2022.

Stk. 2.

For sporgcentre, der følger kalenderåret som normperiode, skal skoleåret 2021/2022 forstås som kalenderåret 2022.

Stk. 3.

Aftalen kan skriftligt opsiges af aftalens parter med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til den 31. marts 20XX¹.

Nærværende suppleringer drøftes af parterne hvert år i januar måned i aftaleperioden med henblik på at sikre, at hensigterne med aftalen forløber som planlagt samt aftale hvor arbejdsdage og kollektiv ferie placeres for kommende skoleår.

¹ Parterne er enige om, at aftalen tidligst kan opsiges ved den førstkommande overenskomstfornyelse efter OK21.

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

Protokollat 1 – Hviletid og fridøgn		
Stk. 1 Den daglige hvileperiode kan nedsættes fra 11 til 8 timer op til 12 gange pr. skoleår for den enkelte ansatte. Det kan lokalt aftales, at nedsættelsen kan ske op til 20 gange pr. skoleår.		
Stk. 2 Delt tjeneste kan ikke overstige en sammenhængende periode på 12 timer, med mindre det aftales lokalt.		
Stk. 3 Der kan lokalt indgå aftale om, at der kan være op til 12 døgn mellem 2 fridøgn.		
Stk. 4 Under deltagelse i lejrskoler, studieture mv. (arrangementer med overnatning) ses bort fra kravet om daglig hvileperiode. Såfremt opholdet mv. strækker sig over en weekend, omlægges det ugentlige fridøgn, så der kan være indtil 12 døgn mellem 2 fridøgn.		
Bemærkning til protokollat Såfremt den ansatte vælger ansættelse efter folkeskole- eller ungdomsskoleoverenskomstens timelønsbestemmelse for ansættelse i ungdomsskolens fritidsundervisning, er denne ansættelse ikke omfattet af ovenstående begrænsninger. I tilfælde, hvor arbejdsmiljølovens regler om hvileperiode og fridøgn fraviges, skal der ydes tilsvarende kompenserende hvileperioder eller fridøgn. Hvor forholdene undtagesesvis er af en sådan art, at det ikke er muligt at yde kompenserende hvileperioder eller fridøgn, skal der ydes passende beskyttelse.		

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

Rådgivningsmulighed		
<i>Rådgivning jf. samarbejde på kommuneniveau</i> I tilfælde af, at samarbejdet på kommuneniveau i henhold til aftalens §2, §2a, eller § 3 ikke fungerer, kan hver af de lokale parter anmode om rådgivning hos de centrale parter til at forbedre samarbejdet. I rådgivningen indgår, at de centrale parter anviser mulige løsninger og/eller forslag til det lokale samarbejde med henblik på, at de lokale parter med udgangspunkt heri finder en løsning. De centrale parter bistår i fornødent omfang i de lokale drøftelser. Bemærkning Mulige løsninger og/eller forslag kan fx udledes af de centrale parters fælles inspiration fra lokale erfaringer i kommuner eller på skoler, hvor samarbejdet anses for velfungerende. Rådgivningsmuligheden for sprogcentre og ungdomsskoler gælder alene § 2a, hvor de lokale parter er skoleledelsen/kommunen og den lokale repræsentant af Uddannelsesforbundet. <i>Samarbejde på skoleniveau</i> I tilfælde af, at samarbejdet på skoleniveau i henhold til § 4 ikke fungerer, bistår kommunen og den lokale kreds med at forbedre samarbejdet. Bemærkning Ledelse eller tillidsrepræsentanten kan hver især eller sammen rette henvendelse til kommune og kreds med henblik på bistand.		

Der tages forbehold for resultatet af OK 2026.

Ringsted, d.

Skolecenterchef:

Kredsformand:

A20 i Ringsted kommune

Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne – med Ringsteds suppleringer

Bilag 1: Aftale om fastlæggelse af arbejdsdage, feriedage og 0-dage i tillæg til A20 Ringsted gældende for skoleåret 2026/2027.

For skoleåret 2026/2027 gælder følgende:

Lærernes nettoarbejdstid placeres på 210 arbejdsdage à 8 timer (42 uger à 40 timer) + 6 timer = 1686 timer. Heraf placeres og registreres i alt mindst 210 timer af den enkelte lærer, jf. §6.

De sidste 6 timer bruges til kompetenceudvikling og aftales på den enkelte skole.

De 40 af de 42 uger følger elevernes feriekalender, og de sidste to uger placeres d. 4.-10. august 2026 og 28.-30/6, 1.-2./7- 2027

Den kollektive ferie er uge 42 i 2026, uge 7 i 2027 samt tre uger i juli 2027 (uge 28 – 29 - 30).

I øvrigt henvises til vedlagte kalender for skoleåret 2026/2027, hvor skoleårets 0-dage ligeledes er placeret.

Parterne er enige om, at der i de elevfri dage før og efter sommerferien tilstræbes tid til læreres individuelle forberedelse, teamsamarbejde og praktisk klargøring.

Dato:

24/3 2026

For Ringsted kommune

Skolecenterchef

Dato:

24/3-2026

For Ringsted-Sorø Lærereforening

Kredsformand

Oversigt over arbejdsdage i skoleåret 2026/27

Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul
L 1	T 1	T 1	S 1	T 1	F 1 Myrstedag	M 1	M 1	T 1	L 1	T 1	T 1 Elevfri
S 2	O 2	F 2	M 2	O 2	L 2	T 2	T 2	F 2	S 2	O 2	F 2 Elevfri
M 3 0-dag	T 3	L 3	T 3	T 3	S 3	O 3	O 3	L 3	M 3	T 3	L 3
T 4 Elevfri	F 4	S 4	O 4	F 4	M 4	T 4	T 4	S 4	T 4	F 4	S 4
O 5 Elevfri	L 5	M 5	T 5	L 5	T 5	F 5	F 5	M 5	O 5	L 5 Grundlovsdag	M 5 Ferie
T 6 Elevfri	S 6	T 6	F 6	S 6	O 6	L 6	L 6	T 6	T 6 Kr. himmelfartsdag	S 6	T 6 Ferie
F 7 Elevfri	M 7	O 7	L 7	M 7	T 7	S 7	S 7	O 7	F 7 0-dag	M 7	O 7 Ferie
L 8	T 8	T 8	S 8	T 8	F 8	M 8	M 8	T 8	L 8	T 8	T 8 Ferie
S 9	O 9	F 9	M 9	O 9	L 9	T 9	T 9	F 9	S 9	O 9	F 9 Ferie
M 10 Elevfri	T 10	L 10	T 10	T 10	S 10	O 10	O 10	L 10	M 10	T 10	L 10
T 11	F 11	S 11	O 11	F 11	M 11	T 11	T 11	S 11	T 11	F 11	S 11
O 12	L 12	M 12 Ferie	T 12	L 12	T 12	F 12	F 12	M 12	O 12	L 12	M 12 Ferie
T 13	S 13	T 13 Ferie	F 13	S 13	O 13	L 13	L 13	T 13	T 13	S 13	T 13 Ferie
F 14	M 14	O 14 Ferie	L 14	M 14	T 14	S 14	S 14	O 14	F 14	M 14	O 14 Ferie
L 15	T 15	T 15 Ferie	S 15	T 15	F 15	M 15 Ferie	M 15	T 15	L 15	T 15	T 15 Ferie
S 16	O 16	F 16 Ferie	M 16	O 16	L 16	T 16 Ferie	T 16	F 16	S 16 Pinsedag	O 16	F 16 Ferie
M 17	T 17	L 17	T 17	T 17	S 17	O 17 Ferie	O 17	L 17	M 17 2. pinsedag	T 17	L 17
T 18	F 18	S 18	O 18	F 18	M 18	T 18 Ferie	T 18	S 18	T 18	F 18	S 18
O 19	L 19	M 19	T 19	L 19	T 19	F 19 Ferie	F 19	M 19	O 19	L 19	M 19 Ferie
T 20	S 20	T 20	F 20	S 20	O 20	L 20	L 20	T 20	T 20	S 20	T 20 Ferie
F 21	M 21	O 21	L 21	M 21 0-dag	T 21	S 21	S 21 Palme søndag	O 21	F 21	M 21	O 21 Ferie
L 22	T 22	T 22	S 22	T 22 0-dag	F 22	M 22	M 22 0-dag	T 22	L 22	T 22	T 22 Ferie
S 23	O 23	F 23	M 23	O 23 0-dag	L 23	T 23	T 23 0-dag	F 23	S 23	O 23	F 23 Ferie
M 24	T 24	L 24	T 24	T 24 0-dag	S 24	O 24	O 24 0-dag	L 24	M 24	T 24	L 24
T 25	F 25	S 25	O 25	F 25 Juledag	M 25	T 25	T 25 Skærtorsdag	S 25	T 25	F 25	S 25
O 26	L 26	M 26	T 26	L 26 2. juledag	T 26	F 26	F 26 Langfredag	M 26	O 26	L 26	M 26 0-dag
T 27	S 27	T 27	F 27	S 27	O 27	L 27	L 27	T 27	T 27	S 27	T 27 0-dag
F 28	M 28	O 28	L 28	M 28 0-dag	T 28	S 28	S 28 Påskedag	O 28	F 28	M 28	Elevfri
L 29	T 29	T 29	S 29	T 29 0-dag	F 29	M 29	M 29 2. påskedag	T 29	L 29	T 29	Elevfri
S 30	O 30	F 30	M 30	O 30 0-dag	L 30	T 30	F 30	S 30	S 30	O 30	F 30 0-dag
M 31	L 31			T 31 0-dag	S 31	O 31		M 31			L 31

